

**REGULAMIN
NIEPUBLICZNEGO SZKOLNEGO SCHRONISKA MŁODZIEŻOWEGO
„ŻÓŁTY SZALIK” WE FROMBOKRU**

ZAPISY OGÓLNE

Niepubliczne Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Żółty Szalik” we Fromborku, zwane w dalszej części „schroniskiem” jest niepubliczną placówką oświatowo-wychowawczą.

ZASADY I WARUNKI REZERWACJI MIEJSC W SCHRONISKU

1. Prawo do korzystania ze schroniska przysługuje dzieciom i młodzieży szkolnej oraz ich opiekunom, a także szkolnym wycieczkom krajoznawczym, młodzieży akademickiej, nauczycielom. W miarę wolnych miejsc ze schroniska mogą korzystać również zorganizowane grupy turystyczne, turyści indywidualni krajowi i zagraniczni.
2. Grupy zorganizowane (złożone z co najmniej 5 osób) dokonują rezerwacji miejsc noclegowych pisemnie, na co najmniej 30 dni przed planowanym terminem pobytu, przesyłając zamówienie pocztą lub e-mailem. W zamówieniu podają: nazwisko i imię kierownika zespołu oraz jego adres, liczbę i płeć uczestników, nazwę i adres szkoły (uczelni, organizacji), czas pobytu w schronisku oraz dzień i godzinę przybycia. Po uzyskaniu zgody na proponowany termin (w ciągu 10 dni), kierownik zespołu przesyła przelewem na adres i numer rachunku schroniska zaliczkę w wysokości 25 % należności.
3. W przypadku nie nadesłania zaliczki na 10 dni przed przybyciem do schroniska zespołu wycieczkowego, dyrektor schroniska może zamówienie anulować.
4. Zwrot zaliczki może nastąpić w przypadku nie korzystania ze schroniska tylko z wyjątkowo ważnych i udokumentowanych przyczyn, uznanych przez dyrektora schroniska, po potrąceniu poniesionych już przez schronisko kosztów. W razie sporu sprawę zwrotu zaliczki rozstrzyga ostatecznie Prezes Fundacji.
5. Turyści indywidualni mogą dokonać rezerwacji telefonicznie, e-mailem lub są przyjmowani na noclegi bezpośrednio w schronisku, jeżeli są wolne miejsca, z uwzględnieniem pierwszeństwa dla młodzieży szkolnej i studenckiej.

MELDUNEK W SCHRONISKU

1. Zamówienie usługi noclegowej jest jednoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z Regulaminem Schroniska
2. Turyści indywidualni i grupy zorganizowane meldując się w schronisku wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Młodzież szkolna w grupach poniżej 5 osób jest przyjmowana na noclegi bezpośrednio w schronisku.
4. Młodzież szkolna która nie ukończyła 18 lat może być przyjmowana do schroniska za okazaniem zamówienia i zgody podpisanej przez rodziców lub prawnych opiekunów.

5. Przybywający do schroniska wpisywani są do książki rejestracyjnej schroniska i regulują należne opłaty.
6. Dzieci i młodzież szkolna i placówek oświatowo – wychowawczych przebywają w schronisku pod opieką nauczycieli i wychowawców ze swoich szkół i placówek macierzystych, zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.
7. Kierownik zespołu wycieczkowego i opiekunowie grup zobowiązani są nocować w schronisku i sprawować opiekę nad uczestnikami. W przeciwnym przypadku zespół nie może być przyjęty do schroniska.
8. Ze schroniska można korzystać dowolną liczbę dni na warunkach uzgodnionych z dyrektorem schroniska.

ZASADY POBYTU W SCHRONISKU

1. Na terenie schroniska obowiązuje kulturalne zachowanie się, zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych oraz uprawiania gier hazardowych.
2. Doba w schronisku trwa od godz. 17.00 do godz. 10.00 dnia następnego.
3. Zachowanie ciszy nocnej obowiązuje od godz. 22.00 do 6.00. Odchylenia od ustalonych godzin ciszy nocnej są możliwe tylko w wyjątkowych przypadkach za zgodą dyrektora schroniska.
4. Samodzielne przygotowanie posiłków może odbywać się w pomieszczeniu przeznaczonym do tego celu; przebywający w schronisku mogą korzystać z posiłków przygotowanych przez schronisko; po spożyciu posiłków należy pozmywać naczynia kuchenne, a kuchnię dokładnie posprzątać.
5. Korzystający z noclegu, o ile rezygnują z miejscowej bielizny pościelowej muszą być zaopatrzeni we własną bieliznę pościelową (2 prześcieradła, poszewka na poduszkę lub śpiwór, koc).
6. Wszelkie zniszczenia i uszkodzenia przedmiotów będących własnością schroniska należy zgłaszać dyrektorowi schroniska, który określa wysokość odszkodowania.
7. Przedmioty wartościowe turyści mogą pozostawić w depozycie recepcji schroniska.
8. Schronisko ponosi odpowiedzialność jedynie za przedmioty wartościowe i pieniądze oddane do depozytu Schroniska.
9. Korzystający ze schroniska mogą wszelkie pozytywne i negatywne uwagi wpisywać do książki życzeń i zażaleń schroniska.
10. Korzystający ze schroniska powinni przed opuszczeniem placówki w danym dniu, zasłać łóżka i sprzątać pomieszczenia sypialne schroniska.
11. Przed opuszczeniem schroniska klucze należy zdać dyrektorowi schroniska.
12. We wszystkich sprawach nie ujętych w Regulaminie, a dotyczących toku życia w schronisku, jak: zapewnienie porządku, ochrona mienia, przestrzeganie zasad kultury itp., korzystający ze schroniska są obowiązani stosować się do wskazań dyrektora schroniska.